О согласовании выезда из Российской Федерации лиц, замещающих государственные должности в правительстве Еврейской автономной области, государственных гражданских служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти области, формируемых правительством Еврейской автономной области, имеющих допуск к государственной тайне

ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Биробиджан

⌐ ¬

1. В целях согласования выезда из Российской Федерации лицам, замещающим государственные должности в правительстве Еврейской автономной области, государственным гражданским служащим и лицам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти области, формируемых правительством Еврейской автономной области:
   1. имею­щим допуск к секретным сведениям не позднее чем за 5 дней до планируемого выезда из Российской Федерации по частным делам представлять в департамент по защите информации аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
   2. имею­щим допуск к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям:

- после принятия решения о допуске к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, а также по возвращению в Российскую Федерацию после выезда за пределы Российской Федерации сдать в пятидневный срок на хранение в департамент по защите информации аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

- не позднее чем за 10 дней перед каждым планируемым выездом из Российской Федерации по частным делам представлять заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

- не позднее чем за 1 день до осуществления выезда необходимо ознакомиться с решением о временном ограничении или возможности выезда за пределы Российской Федерации под роспись с проставлением даты ознакомления и получить паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в департаменте по защите информации аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области;

- при необходимости получения паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, переданного на хранение в департамент по защите информации аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области, в целях, не связанных с выездом за пределы Российской Федерации (переоформление, оформление визы и т.п.) представлять заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1. Департаменту по защите информации аппарата губернатора и правительства Еврейской автономной области:

- осуществлять согласование заявлений, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего распоряжения с вице-губернатором Еврейской автономной области, или лицом, исполняющим его обязанности, и ведение учета вышеуказанных заявлений;

- готовить и представлять на утверждение вице-губернатору Еврейской автономной области заключение об осведомленности и проект решения о временном ограничении или возможности выезда за пределы Российской Федерации на лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего распоряжения, планирующих выезд за пределы Российской Федерации на основании заявления с резолюцией вице-губернатора Еврейской автономной или распоряжения губернатора Еврейской автономной области о командировании за пределы Российской Федерации по служебной необходимости;

- принимать на хранение и выдавать паспорта, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации по журналу учета и выдачи паспортов для выезда за границу по форме согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

Выдачу паспортов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в целях, не связанных с выездом за пределы Российской Федерации (переоформление, оформление визы и т.п.) осуществлять на основании заявления, согласованного с вице-губернатором Еврейской автономной области;

- не позднее чем за 3 дня до выезда лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего распоряжения, готовить и направлять в Управление федеральной службы безопасности Российской Федерации по Еврейской автономной области уведомление о планируемом выезде лица за пределы Российской Федерации. Уведомление должно содержать фамилию, имя, отчество, должность лица, период выезда, страну выезда, пункт пропуска, через который будет осуществлен выезд, цель выезда.

- при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, лицам, замещающим государственные должности в правительстве Еврейской автономной области, государственным гражданским служащим и лицам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти области, формируемых правительством Еврейской автономной области, знакомить их под роспись с требованиями настоящего распоряжения;

1. Рекомендовать главам муниципальных районов и городского округа Еврейской автономной области не позднее чем за 10 дней до выезда за пределы Российской Федерации направлять в адрес вице-губернатора Еврейской автономной области информацию о планируемом выезде с указанием страны, в которую планируется выезд, пункта пропуска, через который будет осуществляться выезд, конкретных сроков и цели выезда.
2. Признать утратившими силу следующие распоряжения губернатора Еврейской автономной области:

- от 14.04.2014 № 192-рг «О согласовании выезда из Российской Федерации лиц, замещающих государственные должности в правительстве Еврейской автономной области, государственных гражданских служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти области, формируемых правительством Еврейской автономной области, имеющих допуск к государственной тайне»;

- от 06.12.2016 № 438-рг «О согласовании выезда из Российской Федерации лиц, замещающих государственные должности в правительстве Еврейской автономной области, государственных гражданских служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти области, формируемых правительством Еврейской автономной области, имеющих допуск к государственной тайне».

1. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

Приложение № 1

к распоряжению губернатора Еврейской автономной области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_

Вице-губернатору Еврейской автономной области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выезд из Российской Федерации по частным делам с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, через\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(страна, город) (пункт пропуска)

Цель поездки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2

к распоряжению губернатора Еврейской автономной области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_

Вице-губернатору Еврейской автономной области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выдачу мне заграничного паспорта для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель выдачи, не связанная с выездом за пределы РФ)

на период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Обязуюсь в этот период не осуществлять выезд за пределы территории Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата) (фамилия, инициалы)

Приложение № 3

к распоряжению губернатора Еврейской автономной области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_

Журнал

учета и выдачи паспортов для выезда за границу

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество должностного лица | Цель  выезда (выдачи паспорта) | Дата | | Страна  пребывания | Кем  разрешен  выезд (выдача паспорта) | Роспись в получении  паспорта | Отметка  о приеме  на хранение |
| убытия | прибытия |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |